

Утверждено  
Педсоветом протокол № 3  
от «28» декабря 2015 г.  
Директор \_\_\_\_\_  
/Коптев И.Ю./



Рассмотрено ШМС  
Протокол № 3  
от 25. 12. 2015  
Зам. дир. \_\_\_\_\_  
Журавлева И.Б.

## Положение

# «О рабочей группе по введению ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»

ОГБОУ «Рязанская школа-интернат»

## **О рабочей группе по введению ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).**

### **1. Общие положения.**

1.1. Рабочая группа по введению по введению ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Далее - ФГОС ОУ (ИН)) создана в соответствии с решением Педагогического совета в целях информационного консалтингового и научно-методического сопровождения этого процесса на период введения ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законами и иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Состав рабочей группы определяется приказом директора из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, возглавляет рабочую группу председатель.

### **2. Задачи Рабочей группы.**

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов по внедрению (Далее - ФГОС ОУ (ИН));
- экспертиза единичных проектов введения ФГОС ОУ (ИН);
- экспертиза комплексных проектов введения ФГОС ОУ (ИН);
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения ФГОС ОУ (ИН);
- утверждение результатов экспертизы единичных проектов введения ФГОС ОУ (ИН);
- представление информации о результатах введения ФГОС ОУ (ИН);
- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения ФГОС ОУ (ИН);

### **3. Функции Рабочей группы.**

3.1 Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС ОУ (ИН);
- изучает опыт введения ФГОС ОУ (ИН) других образовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС ОУ (ИН);
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС ОУ (ИН);
- периодически информирует педагогический совет, школьный методический совет о результатах введения ФГОС ОУ (ИН);
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

### **4. Порядок работы Рабочей группы.**

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.2. Председатель группы:

- открывает и ведет заседание группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы и письма;
- отчитывается перед педагогическим советом о работе группы.

#### 4.3. Из своего состава на первом

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, который подписывается председателем. Протоколы рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

#### 4.4. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

#### 4.5. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

По достижению Рабочей группы поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.

### **5. Права Рабочей группы.**

#### 5.1. Рабочая группа имеет право;

- вносит на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией введения ФГОС ОУ (ИН);
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

### **6. Ответственность Рабочей группы.**

#### 6.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС ОУ (ИН);
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС ОУ (ИН);
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС ОУ (ИН);
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС ОУ (ИН), планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС ОУ (ИН);
- компетентность принимаемых решений.

### **7. Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.**